

«СОГЛАСОВАНО»


Председатель профкома
ГБУ «Понетаевский ПНИ»

 Д.В. Чухно
« 14 » ~~сентября~~ 2020 год



«УТВЕРЖДАЮ»

ВрИО директора
ГБУ «Понетаевский ПНИ»

 Ю.Н. Парусов
« 14 » ~~сентября~~ 2020 год



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда
в Государственном бюджетном учреждении
«Понетаевский психоневрологический интернат»**

с.Понетаевка

2020 год

ст
ло
но
пра
рабо

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения «Понетаевский психоневрологический интернат», (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 2 июля 2014 г. N 88-3 "Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Нижегородской области", постановлением Правительства Нижегородской области от 23 июля 2008 г. N 296 "Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Нижегородской области", постановлением Правительства Нижегородской области от 15 октября 2008 № 467 «Об оплате труда работников организации социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, по различным видам экономической деятельности» и иными нормативно-правовыми актами РФ и Нижегородской области.

1.2. Система оплаты труда работников организаций социального обслуживания устанавливается и изменяется с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- б) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- в) профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- г) Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Нижегородской области, утвержденного приказом департамента социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области от 18 июня 2008 г. N 229 (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);
- д) Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Нижегородской области, утвержденного приказом департамента социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области от 18 июня 2008 г. N 230 (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);
- е) минимальных размеров окладов (минимальных размеров должностных окладов) по ПКГ (квалификационным уровням ПКГ) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, минимальных размеров ставок заработной платы по ПКГ (квалификационным уровням ПКГ) общеотраслевых профессий рабочих государственных учреждений Нижегородской области;
- ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- з) мнения соответствующего выборного органа первичной профсоюзной организации или представительного органа работников.

1.3. Условия оплаты труда работников учреждения включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются соглашением, коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, с учетом мнения представительного органа работников и являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Минимальные размеры окладов (минимальные размеры должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ работников, занимающих должности служащих, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в размере не ниже соответствующих минимальных размеров окладов (минимальных размеров должностных окладов), ставок заработной платы, установленных Правительством Нижегородской области.

При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по ПКГ оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, занимающих должности служащих, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда в соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации.

Если заработная плата, установленная работнику, складывается ниже минимального размера оплаты труда, то производится гарантированная доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.6. Оплата труда работников, работающих на условиях неполного рабочего времени, а также по совместительству производится в соответствии со статьями 93 и 285 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.7. Заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

1.8. Индексация (повышение) заработной платы работников учреждения осуществляется при формировании областного бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) и в течение финансового года по решению Правительства Нижегородской области.

1.9. В случае оптимизации структуры и численности работников учреждения экономия фонда оплаты труда должна быть направлена на повышение заработной платы работников, отраженных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 28 декабря 2012 г. N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

1.10. Штатное расписание учреждения и филиалов в соответствии с уставом ГБУ «Понетаевский психоневрологический интернат» утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

Применение систем нормирования труда работников учреждения определяется руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников и (или) устанавливается коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1.11. Министерство социальной политики Нижегородской области устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации социального обслуживания (не более 40 процентов), а также перечни должностей, относимых к административно-

управленческому, основному и вспомогательному персоналу организации социального обслуживания.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники организации социального обслуживания, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Основной персонал учреждения - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом целей деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Раздел 2. Порядок и условия оплаты труда

Подраздел 1. Основные условия оплаты труда

1. Система оплаты труда работников учреждения включает:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы для должностей руководителей, специалистов и служащих;
- размеры ставок заработной платы для профессий рабочих;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются директором учреждения на основании данных таблиц 1 - 7 Приложения № 1 к настоящему Положению, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности по ПКГ, квалификационным уровням ПКГ, сложности и объема выполняемой работы.

По должностям работников учреждения, не включенным в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются директором учреждения в зависимости от сложности труда в виде схем окладов (должностных окладов).

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих, которые могут выполнять важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, отнесенных к 4 квалификационному уровню ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня", утверждается министерством социальной политики Нижегородской области.

3. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения повышаются:

Таблица 1

Основание повышения	Повышающий коэффициент
1. В связи с присвоением категорий по итогам аттестации:	
Работникам, замещающим должности "медицинский психолог", "специалист по реабилитации инвалидов", а также должности, относящиеся к ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал", к ПКГ "Врачи и провизоры" и к ПКГ "Руководители	

структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)":	
II квалификационной категории	1,03
I квалификационной категории	1,07
Высшей квалификационной категории	1,10
Работникам, замещающим должности по ПКГ должностей педагогических работников:	
II квалификационной категории	1,10
I квалификационной категории	1,20
Высшей квалификационной категории	1,30
Работникам, замещающим должности "специалист по физиологии труда" и "специалист по эргономике":	
II категории	1,11
I категории	1,22
Ведущий	1,40
Работникам, замещающим должности по ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена" и по ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена":	
II категории	1,10
I категории	1,20
Ведущий	1,30
2. Работникам организаций социального обслуживания, замещающим должности руководителей структурных подразделений, педагогических, медицинских и фармацевтических работников, специалистов и служащих (за исключением руководителей организаций социального обслуживания, их заместителей, главных бухгалтеров и главных медицинских сестер), постоянно работающих на селе в должностях, для занятия которых требуется наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования	1,25

3.1. Врачам - руководителям структурных подразделений квалификационная категория учитывается, когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения.

Провизорам и фармацевтам - руководителям аптек в составе учреждения квалификационная категория учитывается по специальности "Управление и экономика фармации" или по провизорской (фармацевтической) специальности.

3.2. Руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру и главной медицинской сестре повышения, указанные в пунктах 2 и 3 таблицы 1, учитываются в составе оклада (должностного оклада).

4. В результате применения повышений, указанных в пункте 3 настоящего подраздела, образуются новый повышенный оклад (должностной оклад) и ставка заработной платы, которые учитываются при установлении повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. Работникам учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) за:

Таблица 2

Основание повышения	Повышающий коэффициент
Наличие государственных наград, полученных за время работы в отрасли	1,1
Наличие почетных званий "Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации", "Заслуженный работник социального обеспечения Российской Федерации", "Заслуженный врач Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетных званий, приравненных к поименованным, полученных до 2 марта 1994 года	1,1
Наличие ученой степени "кандидат наук"	1,1
Наличие ученой степени "доктор наук"	1,2

5.1. При наличии у работника двух или более почетных званий, соответствующих профилю учреждения, повышение производится по одному из оснований по выбору работника.

5.2. Повышение окладов (должностных окладов) за наличие ученых степеней "кандидат наук" и "доктор наук" по направлениям образования, имеющим приоритетное значение для отрасли социальной защиты (социального, педагогического, юридического, экономического, медицинского), осуществляется при работе по соответствующему профилю (за исключением работников, занимающих штатные должности, наличие ученых степеней по которым предусмотрено требованиями к квалификации по соответствующей должности).

При наличии у работника двух оснований (почетного звания и ученой степени) повышение производится по одному (максимальному) основанию.

6. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктом 5 настоящего подраздела, не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7. Повышение окладов (должностных окладов) производится в следующие сроки:

- при награждении государственной наградой (присвоении почетного звания) - со дня награждения (присвоения);
- при присуждении ученой степени - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома;
- при присвоении квалификационной категории по итогам аттестации со дня вынесения решения аттестационной комиссией (с даты издания соответствующего приказа).

Подраздел 2. Выплаты компенсационного характера

1. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам организаций социального обслуживания руководителем учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- процентная надбавка к окладу (должностному окладу) (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ.

2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Применение выплат компенсационного характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.1. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах производится повышение оплаты труда в размере 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда (Приказ по ГБУ «Понетаевский ПНИ» № 474 от 21.11.2017 года). Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

2.2. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся:

1) выплаты работникам, обслуживающим особый контингент лиц, устанавливаются в размере 25% от должностного оклада.

Рекомендуемый перечень должностей (профессий) работников, обслуживающих особый контингент лиц, утверждается министерством социальной политики Нижегородской области. Данный перечень служит основанием для разработки и утверждения с учетом мнения представительного органа работников в Учреждении локального нормативного акта, содержащего список конкретных работников, имеющих право на установление указанной выплаты (Приложение № 2);

2) при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без

освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам учреждения устанавливается доплата с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы по соглашению сторон трудового договора.

Размер доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника исчисляется в процентах от ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) по основной профессии (должности) с учетом повышающего коэффициента за работу на селе и закрытых административно-территориальных образованиях без учета других повышений и выплат. Условия, порядок установления и конкретный размер доплаты определяются коллективным договором или другими локальными нормативными актами в пределах выделенного фонда оплаты труда.

3) оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждения устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

сдельщикам - не менее чем по двойным сдельным расценкам;

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4) доплата за работу в ночное время осуществляется за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время".

Работникам учреждения доплата за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за каждый час работы в ночное время.

Конкретный размер доплаты в учреждении устанавливается коллективным договором или другими локальными нормативными актом в пределах выделенного фонда оплаты труда.

5) процентная надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы гражданам, допущенным к государственной тайне, устанавливается работникам учреждения, работающим на постоянной основе, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3. Размеры, определенные в настоящем подразделе, установлены в целях обеспечения единого подхода к оплате труда в организациях социального обслуживания.

Подраздел 3. Выплаты стимулирующего характера

1. Выплаты стимулирующего характера направлены на обеспечение заинтересованности работников организаций социального обслуживания в конечных результатах труда.

2. Выплаты устанавливаются либо в абсолютном размере, либо в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим ПКГ.

Применение выплат стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. В целях поощрения работников за выполненную работу, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, балансовой комиссией учреждения работникам могут быть установлены следующие выплаты:

- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплата за стаж непрерывной работы);
- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

3.1. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается в размере от 20 до 60 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания, определенную в соответствии с Порядком исчисления стажа работы для установления надбавки за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области.

Таблица 3

Категории работников	Основание повышения	Размер выплаты, процент
1. Врачи и средний медицинский персонал домов-интернатов всех типов, домов и центров временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, расположенных в сельской местности	Стаж непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях свыше 3 лет	30
	Стаж непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях свыше 5 лет	45
	Стаж непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях свыше 7 лет	60
2. Все работники организаций социального обслуживания, кроме категорий работников, поименованных в пункте 1	Стаж непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях свыше 3 лет	20
	Стаж непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях свыше 5 лет	30

Работникам учреждения, замещающим по совместительству штатные должности медицинского персонала, указанные выплаты начисляются и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

3.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премиальных выплат по итогам работы устанавливаются работникам (по каждой должности (группе должностей)) коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Выплата за качество выполняемых работ является обязательной при условии соблюдения работником качества предоставляемых услуг.

Выплата за классность водителям автомобилей всех типов, имеющим первый класс, устанавливается в размере 25 процентов, второй класс - 10 процентов ставки заработной платы за фактически отработанное время в качестве водителя (за исключением водителей, отнесенных к высококвалифицированным рабочим).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в зависимости от сложности, напряженности, интенсивности, трудоемкости и фактических результатов деятельности работника, учитывает участие в проведении значимых мероприятий, выполнении особо важных работ, инициативу, творчество и применение в работе современных технологий, форм и методов труда.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются за месяц, в связи с юбилейными и праздничными датами, профессиональными праздниками при условии успешного и добросовестного исполнения работником своих должностных обязанностей, с учетом личного вклада работника.

Премирование лиц, находящихся в неоплачиваемых отпусках, по листам временной нетрудоспособности, в дополнительном отпуске по уходу за ребенком, производится пропорционально отработанного времени.

Размер премии может быть снижен за недобросовестное выполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностными инструкциями.

Условием установления работнику премиальных выплат являются отсутствие нареканий к деятельности работника со стороны руководителей структурного подразделения по надлежащему исполнению должностных обязанностей, отсутствие дисциплинарных взысканий.

3.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности.

3.4. Руководитель организации социального обслуживания вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда сумму экономии по фонду оплаты за месяцы, предшествующие периоду установления выплат стимулирующего характера.

Подраздел 4. Порядок определения и начисления выплат стимулирующего характера.

1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в абсолютных размерах или процентном отношении к должностному окладу работника и осуществляются за счет бюджетных и внебюджетных средств, в том числе по стационарному обслуживанию.

2. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера (выплата за качество выполняемых работ, выплата за интенсивность и высокие результаты работы) руководителям, специалистам и

рабочим Учреждения за основные показатели в работе производятся по результатам работы отчетного месяца в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению далее – «показатели качества работы» и размером установленных каждому работнику на месяц выплат стимулирующего характера.

3. Показатели качества (таблица № 1 к Приложению № 3) – это оценочные критерии качества оказываемых в учреждении услуг, на основании которых производятся стимулирующие выплаты.

4. Перечни критериев на руководителей, специалистов, и рабочих Учреждения направлены на улучшение качества оказываемых услуг и учитывают особенности деятельности каждого структурного подразделения.

5. Показатели качества представляются в отдел кадров не позднее 20 числа текущего месяца руководителем структурного подразделения.

6. На основании предложений балансовой комиссии выплаты стимулирующего характера работникам могут быть не установлены, а установленные на месяц выплаты могут быть увеличены, осуществлены частично, либо не осуществлены полностью.

7. Право на начисление выплат стимулирующего характера в полном размере, либо увеличение их размера возникает у работника только при условии выполнения работы в соответствии с показателями качества, утвержденными в настоящем положении, и при отсутствии упущений в работе.

8. Упущения в работе – это нарушения законодательства, производственной и трудовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, приводящие к снижению эффективности и качества работы.

9. Достижения либо упущения в работе (% увеличения/снижения выплат стимулирующего характера) определены в перечнях критериев качества оказываемых услуг.

10. Теряется право на выплаты стимулирующего характера за отчетный период у работников, совершивших одно из грубых нарушений трудовых обязанностей, предусмотренных п.6-7 ст.81 Трудового кодекса РФ.

11. Размеры выплат стимулирующего характера работникам Учреждения ежемесячно определяются руководителями соответствующих структурных подразделений, в зависимости от личного вклада работника в общие результаты работы.

12. Размеры выплат стимулирующего характера руководителям структурных подразделений, заместителям директора, главному бухгалтеру, начальнику отдела кадров устанавливаются директором Учреждения.

13. Все изменения установленных на месяц выплат стимулирующего характера принимаются на заседание балансовой комиссии Учреждения в соответствии с Положением о балансовой комиссии Учреждения.

Раздел 3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры.

1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых:

- в отношении руководителя учреждения - министерством социальной политики Нижегородской области;

• в отношении заместителей руководителя, главного бухгалтера и главной медицинской сестры - руководителем учреждения.

2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от группы по оплате труда.

Группы по оплате труда руководителя определяются с учетом сложности и масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения и утверждаются министерством социальной политики Нижегородской области.

3. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя учреждения.

4. Оклад (должностной оклад) главной медицинской сестры устанавливается на 50 процентов ниже оклада (должностного оклада) руководителя учреждения.

5. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру и главной медицинской сестре устанавливаются на общих основаниях в соответствии с подразделом 2 "Выплаты компенсационного характера" настоящего Положения.

6. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру и главной медицинской сестре устанавливаются на общих основаниях в соответствии с подразделом 3 "Выплаты стимулирующего характера" настоящего Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются министерством социальной политики Нижегородской области в зависимости от исполнения учреждением целевых показателей эффективности работы, в том числе с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

В качестве показателя оценки эффективности работы руководителя учреждения по решению министерства социальной политики Нижегородской области может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с правовыми актами Правительства Нижегородской области.

8. Предельные размеры выплат стимулирующего характера, за исключением выплаты за стаж непрерывной работы, и порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя учреждения определяется министерством социальной политики Нижегородской области.

9. Индексация заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры осуществляется одновременно с индексацией заработной платы работников учреждения по решению Правительства Нижегородской области как при формировании областного бюджета на очередной финансовый год, так и в течение очередного финансового года.

10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры) определяется министерством социальной политики Нижегородской области в размере, не превышающем размера, установленного постановлением Правительства Нижегородской области от 30 января 2017 г. N 34 "Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений

Нижегородской области и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений".

11. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, оформляемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

12. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте министерства социальной политики Нижегородской области.

По решению министерства социальной политики Нижегородской области информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах организаций социального обслуживания.

Раздел 4. Порядок оказания материальной помощи

1. Материальная помощь может выплачиваться при наличии фонда оплаты труда работникам учреждения в следующих случаях:

- в связи с рождением ребёнка - в размере 2000 (двух тысяч) рублей;
- в связи с юбилейными датами рождения 50, 55, 60, 65 лет - в размере одного оклада работника;
- смерти работника Учреждения – в размере 5000 (пяти тысяч) рублей;
- смерти близких родственников работника (супруг, дети, родители) – в размере 5000 (пяти тысяч) рублей;
- пожара, наводнения или другого стихийного бедствия – в размере 10000 (десяти тысяч) рублей;
- при необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более 4 месяцев подряд) – в размере 10000 (десяти тысяч) рублей;

2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор учреждения на основании личного заявления работника (его близкого родственника) при ходатайстве руководителя подразделения и с учетом мнения председателя профсоюзного комитета учреждения.

3. Личное заявление подается работником с указанием причин для выплаты материальной помощи с приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

4. Решение о выплате материальной помощи и ее размере оформляется приказом. В приказе указываются основание для выплаты материальной помощи, размер материальной помощи, источник выплаты материальной помощи.

5. Подготовка приказа о выплате материальной помощи производится на основании визы директора учреждения на заявлении работника.

6. При выплате материальной помощи в связи со смертью близких родственников, самого работника (работавшего или уволенного) в бухгалтерию необходимо представить копию свидетельства о смерти.

В таких случаях выдача материальной помощи производится:

- работнику (в случае смерти близких родственников (супруг, дети, родители);
- близким родственникам работника (в случае смерти самого работника - работавшего или уволенного) при представлении копий документов, подтверждающих родственные связи (свидетельства о рождении, свидетельства о браке и т.д.).

7. Материальная помощь директору учреждения оказывается в таких же размерах, как и работникам учреждения. Решение об оказании материальной помощи директору принимается министерством социальной политики Нижегородской области.

Раздел 5. Другие вопросы оплаты труда

1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) исходя из размера субсидий учреждению, на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2. Место выплаты заработной платы работникам учреждения определяется коллективным или трудовым договорами.

Заработная плата выплачивается в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором в соответствии с действующим законодательством.

Работодатель при выплате заработной платы извещает в письменной форме работников:

- о составных частях заработной платы, причитающейся им за соответствующий период;
- о размерах иных сумм, начисленных работникам, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

3. Руководитель учреждения принимает решение об оказании материальной помощи работникам учреждения в пределах фонда оплаты труда.

Порядок и условия оказания материальной помощи определяются коллективным договором учреждения, утвержденным директором учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения принимается министерством социальной политики Нижегородской области.

Таблица 1

**Размеры минимальных окладов
(минимальных должностных окладов) по профессиональным
квалификационным группам и повышающие коэффициенты
по замещаемой должности для работников организаций
социального обслуживания, относящихся к общепромышленным
должностям руководителей, специалистов и служащих**

N п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. N 247н	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), руб.	Повышающие коэффициенты
1.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня":	3 574	
1.1.	1 квалификационный уровень		1,00
1.2.	2 квалификационный уровень		1,10
2.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня":	3 744	
2.1.	1 квалификационный уровень		1,00
2.2.	2 квалификационный уровень		1,11
2.3.	3 квалификационный уровень <*>		1,29
2.4.	4 квалификационный уровень		1,50
3.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня":	4 834	
3.1.	1 квалификационный уровень		1,00
3.2.	2 квалификационный уровень		1,05
3.3.	3 квалификационный уровень <***>		1,10
3.4.	4 квалификационный уровень <***>		1,34

Примечание:

<*> Для работников, замещающих должности "заведующий общежитием", "заведующий производством (шеф-повар)", "заведующий столовой", дополнительно устанавливается отраслевой повышающий коэффициент к должностному окладу - 1,24.

<***> Для работников, замещающих должность "инженер-программист (программист)" 1 внутридолжностной категории, дополнительно устанавливается отраслевой повышающий коэффициент к должностному окладу - 1,09.

<***> Для работников, замещающих должность ведущий "инженер-программист (программист)", дополнительно устанавливается отраслевой повышающий коэффициент к должностному окладу - 1,24.

**Размеры минимальных ставок
заработной платы по профессиональным квалификационным
группам и повышающие коэффициенты по профессиям
для работников организаций социального обслуживания,
относящихся к общепрофессиональным профессиям рабочих**

N п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень/квалификационный разряд в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. N 248н	Минимальный размер ставки заработной платы, руб.	Повышающие коэффициенты
1.	ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня":	3 435	
1.1.	1 квалификационный уровень:		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:		
	1 квалификационный разряд		1,00
	2 квалификационный разряд		1,04
	3 квалификационный разряд		1,09
1.2.	2 квалификационный уровень:		
	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)		1,14
2.	ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня":	3 923	
2.1.	1 квалификационный уровень:		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:		
	4 квалификационный разряд		1,00
	5 квалификационный разряд		1,11
2.2.	2 квалификационный уровень:		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:		
	6 квалификационный разряд		1,23
	7 квалификационный разряд		1,35
2.3.	3 квалификационный уровень:		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,49

2.4.	4 квалификационный уровень:	
	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы).	1,79

Таблица 2

**Размеры минимальных окладов
(минимальных должностных окладов) по профессиональным
квалификационным группам и повышающие коэффициенты
по замещаемой должности для медицинских
и фармацевтических работников организаций
социального обслуживания**

N п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. N 526	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), руб. <*>	Повышающие коэффициенты
1.	ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня":		
	1 квалификационный уровень	7 502	1,00
2.	ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал":		
2.1.	1 квалификационный уровень	8 017	1,00
2.2.	2 квалификационный уровень		1,10
2.3.	3 квалификационный уровень		1,15
2.4.	4 квалификационный уровень		1,17
2.5.	5 квалификационный уровень		1,24
3.	ПКГ "Врачи и провизоры":		
3.1.	1 квалификационный уровень	9 824	1,00
3.2.	2 квалификационный уровень	10 859	1,00
4.	ПКГ "Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"	11 524	1,00

Примечание:

<*> Повышение заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

Таблица 4

Размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и повышающие коэффициенты по замещаемой должности для работников организаций социального обслуживания, относящихся к должностям работников культуры

N п/п	Профессиональная квалификационная группа в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. N 570	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), руб.	Повышающие коэффициенты
1.	ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	4 625	1,00
2.	ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	5 154	1,00

Таблица 5

Размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и повышающие коэффициенты по замещаемой должности работников организаций социального обслуживания, осуществляющих предоставление социальных услуг

N п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 31 марта 2008 г. N 149н	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), руб.	Повышающие коэффициенты
1.	ПКГ "Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг" <*>	10 723	1,29
2.	ПКГ "Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг":		
2.1.	1 квалификационный уровень		
2.2.	2 квалификационный уровень	4 373	1,52
2.3.	3 квалификационный уровень	5 317	1,30
3.	ПКГ "Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"	6 669	1,10
		6 720	1,15

Примечание:

<*> Повышение заработной платы социальным работникам, относящимся к ПКГ "Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

**Размеры минимальных окладов
(должностных окладов), ставок заработной платы по
профессиональным квалификационным группам и повышающие
коэффициенты к минимальным окладам (должностным окладам),
ставкам заработной платы для педагогических
работников организаций социального обслуживания**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. N 216н	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), ставки заработной платы, руб. <*>	Повышающие коэффициенты
1.	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	3 831	1,00
2.	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня, 1 квалификационный уровень	4 293	1,00
3.	ПКГ должностей педагогических работников		
3.1.	1 квалификационный уровень	5 020	1,00
3.2.	2 квалификационный уровень	5 285	1,00
3.3.	3 квалификационный уровень	5 550	1,00
3.4.	4 квалификационный уровень	5 814	1,00
4.	ПКГ должностей руководителей структурных подразделений, 2 квалификационный уровень	6 343	1,04

Примечание:

<*> 1. Для работников государственных бюджетных профессиональных образовательных организаций системы социальной защиты населения, замещающих должности: преподаватель, мастер производственного обучения, устанавливается повышенный на 47,712 процента размер минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Для остальных работников данных организаций, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников и к ПКГ должностей руководителей структурных подразделений, устанавливается повышенный на 49,888 процента размер минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2. Для педагогических работников, включая педагогических работников организаций социального обслуживания, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, замещающих должности: воспитатель, мастер производственного обучения, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, устанавливается повышенный на 15 процентов размер минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3. Для педагогических работников, включая педагогических работников организаций социального обслуживания, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, замещающих должности: учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), преподаватель, педагог-психолог, социальный педагог, методист, устанавливается повышенный на 23,5 процента размер минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4. Для работников, замещающих должности, относящиеся к ПКГ должностей педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям,

оставшимся без попечения родителей, в организациях социального обслуживания (детские психоневрологические интернаты, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей, стационарные отделения центров социальной помощи семье и детям, за исключением государственного бюджетного учреждения "Областной центр социальной помощи семье и детям "Юный нижегородец", детские дома-интернаты для умственно отсталых детей, специальное реабилитационно-образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, областной социальный приют для детей и подростков), устанавливается повышенный на 25,34 процента размер минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5. Педагогическим работникам организаций социального обслуживания, осуществляющим образовательную деятельность на территории Нижегородской области, минимальный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы с учетом учебной нагрузки увеличивается на денежную компенсацию в размере 100 рублей на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями по основному месту работы. Размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение педагогических работников книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями формирует минимальный оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и учитывается при исчислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении от минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Таблица 7

Размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов) и повышающие коэффициенты по замещаемой должности для должностей работников организаций социального обслуживания, не включенных в профессиональные квалификационные группы

N п/п	Наименование должности	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), руб.	Повышающий коэффициент
1.	Сиделка	7 817	1,00

**Перечень
должностей (профессий) работников, обслуживающих особый контингент
в Государственном бюджетном учреждении
"Понетаевский психоневрологический интернат"**

(Утверждён протоколом заседания комиссии ГКУ Нижегородской области
УСЗН Шатковского района № _____ от « ____ » _____ 2020 г.)

1. Библиотекарь
2. Водитель автомобиля (занятый перевозкой особого контингента лиц)
3. Врач-специалист
4. Директор (при условии работы с особым контингентом лиц)
5. Заведующий отделением (социальной службой) (при условии работы с особым контингентом лиц)
6. Заместитель директора (при условии работы с особым контингентом лиц)
7. Инструктор по труду
8. Культурный организатор
9. Лаборант
10. Медицинская сестра
11. Медицинская сестра палатная
12. Медицинская сестра по физиотерапии
13. Медицинская сестра процедурной
14. Младшая медицинская сестра по уходу за больными
15. Официант
16. Парикмахер
17. Психолог
18. Санитарка
19. Сиделка
20. Специалист по социальной работе
21. Старшая медицинская сестра
22. Юрисконсульт (при условии работы с особым контингентом лиц)